

**Администрация
МО «Опольевское сельское поселение»
МО «Кингисеппский муниципальный район»
Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

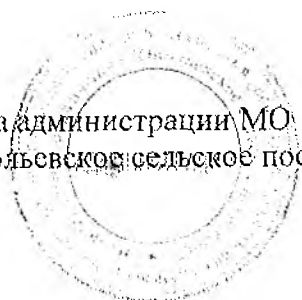
«10» 09 2008 г. № 27

**Об утверждении Положения «Об организации
и осуществлении первичного воинского учета
граждан на территории МО «Опольевское сельское поселение»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава поселения,

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории МО «Опольевское сельское поселение» (Приложение № 1).
2. Утвердить Должностные инструкции военно-учетного работника (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации МО «Опольевское сельское поселение» Маевскую Л.А.

Глава администрации МО
«Опольевское сельское поселение»:



Н.М. Тукачева

Приложение № 1
К Постановлению главы администрации МО
«Опольевское сельское поселение»
от 10.09 2008г. № 17

СОГЛАСОВАНО»

Военный комиссар города Кингисепп,
Кингисеппского и Волосовского районов
полковник


А. Мулин

« 15 » 09 2008 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории
МО «Опольевское сельское поселение»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Работу по организации и осуществлению первичного воинского учета граждан на территории МО «Опольевское сельское поселение» осуществляет военно-учетный работник при администрации МО «Опольевское сельское поселение».

1.2. Военно-учетный работник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22.08.2004 г. №122, от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719, от 31.12.2005 г. №199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением и Должностной инструкцией.

1.3. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории МО «Опольевское сельское поселение» утверждается главой администрации МО «Опольевское сельское поселение».

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами работы военно-учетного работника являются: обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об

обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военнообученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения задач, возложенных на военно-учетного работника;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

вносить на рассмотрение руководителям органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности руководителем главой администрации МО «Опольевское сельское поселение».

5.2. Военно-учетный работник назначается в непосредственном подчинении главой администрации МО «Опольевское сельское поселение»;

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации МО «Опольевское сельское поселение».

5.4. Финансирование деятельности по осуществлению первичного воинского учета производится за счет средств федерального бюджета.

**Глава администрации МО
«Опольевское сельское поселение»**

